



CUERPO GENERAL ADMINISTRATIVO DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO ACCESO POR PROMOCIÓN INTERNA

Instrucciones cumplimentación QUESTIONARIO 18/AD-PI EJERCICIO ÚNICO

1. No abra este cuestionario hasta que se le indique.
2. Este ejercicio consta de dos partes siendo ambas obligatorias y eliminatorias. En la primera parte deberá contestar a un cuestionario de CINCUENTA preguntas de respuesta múltiple y de CINCO preguntas adicionales de reserva que serán valoradas en el caso de que se anule alguna de las cincuenta anteriores.
En la segunda parte, que consiste en la resolución de un supuesto de carácter práctico, el opositor elegirá un supuesto de entre los tres propuestos (SUPUESTO I, SUPUESTO II y SUPUESTO III) y uno de ellos, marque la opción elegida en el cuestionario y conteste a las preguntas que lo componen. Cada supuesto consta de doce preguntas y de tres preguntas adicionales de reserva que se valorarán en caso de que se anule alguna de las doce anteriores.

MUY IMPORTANTE: DEBERÁ MARCAR EN LA "HOJA DE EXAMEN" EL SUPUESTO ELEGIDO (I, II ó III) PARA QUE PUEDAN SER CORREGIDAS LAS PREGUNTAS.

- Si encuentra dificultad en alguna de las preguntas no se detenga y continúe contestando las restantes.
3. Recuerde que el tiempo de realización para todo el ejercicio, incluida la segunda parte es de **NOVENTA MINUTOS**.
 4. Todas las preguntas del cuestionario tienen el mismo valor y contienen una sola respuesta correcta. Las respuestas erróneas serán penalizadas con 1/4 del valor de cada contestación acertada. Las respuestas en blanco no penalizan.
 5. Las respuestas deberán ser marcadas en la "Hoja de Examen" teniendo en cuenta estas instrucciones y las contenidas en la propia "Hoja de Examen".
Marque las respuestas con bolígrafo negro o azul y compruebe siempre que la marca que va a señalar en la "Hoja de Examen" corresponde al número de pregunta del cuestionario. En la "Hoja de Examen" no deberá anotar ninguna otra marca o señal distinta de las necesarias para contestar el ejercicio.
 7. No serán valoradas las contestaciones no contestadas y aquellas en las que las marcas o correcciones efectuadas ofrezcan la conclusión de que no hay opción de respuesta válida. En el supuesto de que hubiera dos o más marcas, la pregunta se considerará errónea de acuerdo con las instrucciones facilitadas en la "Hoja de Examen".
 8. **NO SEPARE EL "EJEMPLAR PARA EL INTERESADO" DE LA HOJA DE EXAMEN.**

EL "EJEMPLAR PARA EL INTERESADO" LE SERÁ ENTREGADO POR EL RESPONSABLE UNA VEZ FINALICE EL EJERCICIO

PRIMERA PARTE

1. **El artículo 41 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas establece que las notificaciones NO se podrán efectuar en ningún caso mediante medios electrónicos cuando:**
 - a) Se realice con ocasión de la comparecencia espontánea del interesado o su representante en las oficinas de asistencia en materia de registro y solicite la comunicación o notificación personal en ese momento.
 - b) Para asegurar la eficacia de la actuación administrativa resulte necesario practicar la notificación por entrega directa de un empleado público de la Administración notificante.
 - c) Contengan medios de pago a favor de los obligados.
 - d) Se envíe un aviso al dispositivo electrónico y/o a la dirección de correo electrónico que el interesado haya comunicado.
2. **¿Cuál de los siguientes actos podría ser considerado como nulo de pleno derecho conforme al artículo 47 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre?**
 - a) Los que establezca expresamente una disposición con rango inferior a ley.
 - b) Los que lesionen cualquiera de los derechos y libertades reconocidos en el Título I de la Constitución.
 - c) Los que tengan un contenido imposible.
 - d) Los dictados por órganos manifiestamente incompetentes por razón de la materia, del territorio o de la jerarquía.
3. **De acuerdo con la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, indique cuál de las siguientes técnicas administrativas conlleva el traslado de la titularidad de la competencia:**
 - a) Encomienda de gestión.
 - b) Delegación de firma.
 - c) Suplencia.
 - d) Desconcentración.
4. **Según la nueva clasificación del sector público institucional estatal prevista en el artículo 84 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, se consideran organismos públicos vinculados o dependientes de la Administración General del Estado:**
 - a) Las sociedades mercantiles estatales.
 - b) Las autoridades administrativas independientes.
 - c) Las agencias estatales.
 - d) Los organismos autónomos y las entidades públicas empresariales.
5. **De conformidad con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, NO deberá acreditarse la representación del interesado para:**
 - a) Formular solicitudes.
 - b) Proponer pruebas.
 - c) Desistir de acciones.
 - d) Interponer recursos.
6. **Conforme a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, las actuaciones previas:**
 - a) Se deben realizar solo en los procedimientos sancionadores.
 - b) Se deben realizar siempre que el procedimiento se inicia a instancia de parte.
 - c) Se pueden realizar para conocer las circunstancias del caso concreto y la conveniencia de iniciar un procedimiento.
 - d) Se pueden realizar siempre que el órgano sea autorizado por un superior jerárquico.
7. **De conformidad con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, ¿cuál de las siguientes afirmaciones sobre el recurso de alzada es correcta?**
 - a) El plazo máximo para dictar y notificar resolución será de un mes.
 - b) Transcurrido el plazo máximo para dictar y notificar la resolución sin que se haya producido, se podrá entender estimado el recurso, en todos los casos.
 - c) Transcurrido el plazo máximo para dictar y notificar la resolución sin que se haya producido, se podrá entender desestimado el recurso en todos los casos.
 - d) Contra la resolución del recurso de alzada no cabrá ningún recurso administrativo, salvo el recurso extraordinario de revisión en los casos previstos en la Ley 39/2015.
8. **Conforme al artículo 37 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, la inderogabilidad singular significa que:**
 - a) Son anulables las resoluciones administrativas que vulneren lo establecido en una disposición reglamentaria.
 - b) Las resoluciones administrativas de carácter particular no podrán vulnerar lo establecido en una disposición de carácter general.
 - c) Son nulas las resoluciones administrativas que van contra otras resoluciones anteriores del mismo órgano.
 - d) Son anulables las resoluciones administrativas que vulneren lo establecido en una resolución de un órgano superior.
9. **Señale la respuesta correcta de conformidad con el artículo 23 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, en materia de representación y defensa de las partes:**
 - a) Los funcionarios públicos, para la defensa de cualquiera de sus derechos, podrán comparecer por sí mismos en todo caso.
 - b) En sus actuaciones ante la Audiencia Nacional, las partes deberán ser asistidas por abogado, siendo potestativa su representación por un procurador.
 - c) En sus actuaciones ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo, las partes podrán conferir su representación a un procurador y serán asistidas, en todo caso, por abogado.
 - d) Los funcionarios públicos, si se trata de cuestiones de personal que no impliquen separación de empleados públicos inamovibles, no pueden comparecer por sí mismos.
10. **De acuerdo con el artículo 118.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, se consideran contratos menores:**
 - a) Aquellos cuyo presupuesto de licitación sea inferior a 40.000 euros cuando se trate de contratos de obras.
 - b) Aquellos cuyo valor estimado sea inferior a 50.000 euros cuando se trate de contratos de obras.
 - c) Aquellos cuyo presupuesto de licitación sea inferior a 50.000 euros cuando se trate de contratos de obras.
 - d) Aquellos cuyo valor estimado sea inferior a 40.000 euros cuando se trate de contratos de obras.

11. **El artículo 106 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, prevé respecto de la garantía provisional que:**
- No procederá su exigencia, salvo cuando de forma excepcional el órgano de contratación, por motivos de interés público lo considere necesario y lo justifique motivadamente en el expediente.
 - Se exigirá en todo caso, no pudiendo ser superior al 3 % del presupuesto base de licitación del contrato, excluido el IVA.
 - Se exigirá en todo caso, no pudiendo ser superior al 3 % del presupuesto base de licitación del contrato, incluido el IVA.
 - Se exigirá en todo caso, no pudiendo ser superior al 5 % del presupuesto base de licitación del contrato, excluido el IVA.
12. **De acuerdo con el artículo 159 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, señale la respuesta correcta sobre el procedimiento abierto simplificado:**
- El plazo de presentación de ofertas será, como mínimo, de 30 días hábiles a contar desde la publicación en el perfil de contratante del anuncio de licitación.
 - El anuncio de licitación deberá publicarse en el perfil de contratante, en el Boletín Oficial correspondiente y, en su caso, en el Diario Oficial de la Unión Europea.
 - No procederá la constitución de garantía provisional por parte de los licitadores.
 - Los licitadores deberán contar con la preceptiva clasificación.
13. **Según el artículo 45 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, el órgano competente para la resolución del recurso especial en materia de contratación en el ámbito de la Administración General del Estado es:**
- El Tribunal de Cuentas.
 - El Tribunal Económico-Administrativo Central.
 - El Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales.
 - El Tribunal de Defensa de la Competencia.
14. **Atendiendo al artículo 213 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, cuando el contrato se resuelva por incumplimiento culpable del contratista:**
- Deberá abonar los daños y perjuicios ocasionados hasta el importe de la garantía.
 - Solo le será incautada la garantía en pago de los daños y perjuicios ocasionados.
 - Solo le será incautada la garantía cuando concorra dolo, culpa o negligencia del contratista.
 - Le será incautada la garantía, y deberá, además, indemnizar a la Administración los daños y perjuicios ocasionados en lo que excedan del importe de la garantía incautada.
15. **De acuerdo con la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, frente a una resolución que deniegue el acceso a la información pública:**
- Podrá interponerse un recurso de alzada ante el Consejo de Transparencia y Buen Gobierno, previo a su impugnación en vía contencioso-administrativa.
 - No es recurrible en ningún caso.
 - Podrá interponerse una reclamación ante el Consejo de Transparencia y Buen Gobierno, con carácter potestativo y previo a su impugnación en vía contencioso-administrativa.
 - La reclamación podrá interponerse ante el Ministerio de la Presidencia.
16. **La Ley 19/2013, de 9 de diciembre, establece que el órgano encargado de controlar las obligaciones de publicidad activa es:**
- La Oficina de Conflictos de Intereses.
 - El Ministerio de la Presidencia, respecto de las obligaciones de la Administración General del Estado.
 - El Consejo de Transparencia y Buen Gobierno respecto de las obligaciones de la Administración General del Estado y de las Comunidades Autónomas.
 - El Consejo de Transparencia y Buen Gobierno, respecto de las obligaciones de la Administración General del Estado.
17. **España forma parte de la Alianza para el Gobierno Abierto desde el año:**
- | | |
|----------|----------|
| a) 1986. | b) 2002 |
| c) 2011. | d) 2017. |
18. **Según el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, el plazo máximo para notificar a la autoridad de control una violación de seguridad de los datos personales que constituya un riesgo para los derechos y libertades de las personas físicas es de:**
- | | |
|--------------|--------------|
| a) 24 horas. | b) 48 horas. |
| c) 72 horas. | d) 12 horas. |
19. **La Agencia Española de Protección de Datos se relaciona con el Gobierno:**
- A través del Ministerio de Política Territorial y Función Pública.
 - A través del Ministerio de Justicia.
 - Es una autoridad independiente, se relaciona con el Gobierno directamente.
 - Es una autoridad independiente, no se relaciona con el Gobierno.
20. **La Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género creó los siguientes órganos:**
- El Instituto de la Mujer y para la Igualdad de Oportunidades.
 - La Delegación del Gobierno para la Violencia de Género, los Juzgados de Violencia contra la Mujer y el Observatorio Estatal de Violencia sobre la Mujer.
 - El Observatorio Estatal de Violencia sobre la Mujer y el Instituto de la Mujer y para la Igualdad de Oportunidades.
 - La Delegación del Gobierno para la Violencia de Género y el Instituto de la Mujer y para la Igualdad de Oportunidades.

21. De acuerdo con el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, podrá establecerse otra edad máxima, distinta de la edad de jubilación forzosa, para el acceso al empleo público:
- Sólo por ley.
 - Sólo en virtud de Real Decreto aprobado por el Gobierno de la Nación.
 - Mediante orden del Ministro que convoque el proceso selectivo.
 - Mediante resolución del Subsecretario del Ministerio que convoque el proceso selectivo.
22. Según el Real Decreto 2073/1999, de 30 de diciembre, por el que se modifica el Reglamento del Registro Central de Personal y las normas de coordinación con los de las restantes Administraciones Públicas, los asientos en los que se registra el establecimiento de cualquier relación laboral o funcional de una persona con la Administración son:
- Anotaciones.
 - Inscripciones.
 - Registros.
 - Certificaciones.
23. Según el artículo 4 el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, las disposiciones de este Estatuto sólo se aplicarán directamente cuando así lo disponga su legislación específica al siguiente personal:
- Personal del Banco de España.
 - Personal de Universidades Públicas.
 - Personal que presta sus servicios en Organismos Públicos.
 - Personal docente.
24. El artículo 13 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público regula el personal directivo profesional que presta servicios en las Administraciones Públicas. Señale la respuesta correcta en relación con este tipo de personal:
- Es considerado empleado público, de acuerdo con la clasificación prevista en su artículo 8.2.
 - Su designación atenderá a principios igualdad, mérito y capacidad, y se llevará a cabo mediante procedimientos que garanticen la publicidad y la concurrencia competitiva.
 - La determinación de las condiciones de empleo del personal directivo tendrá la consideración de materia objeto de negociación colectiva a los efectos de esta ley.
 - Cuando el personal directivo reúna la condición de personal laboral estará sometido a la relación laboral de carácter especial de alta dirección.
25. A tenor del artículo 64 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, señale la opción INCORRECTA de entre las propuestas en relación con la renuncia a la condición de funcionario:
- Habrà de ser manifestada por escrito.
 - Inhabilita para ingresar de nuevo en la Administración Pública a través del procedimiento de selección establecido.
 - No podrá ser aceptada cuando el funcionario esté sujeto a expediente disciplinario.
 - No podrá ser aceptada cuando haya sido dictado en contra del funcionario auto de procesamiento o de apertura de juicio oral por la comisión de algún delito.
26. La situación administrativa en la que se declara a un funcionario de carrera que sea destinado por concurso al Tribunal de Cuentas es la de:
- Servicios especiales.
 - Excedencia voluntaria por prestación de servicios en el sector público.
 - Servicio en otras Administraciones Públicas.
 - Servicio activo.
27. De acuerdo con el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, señale la opción correcta en relación con la excedencia de las funcionarias víctimas de violencia de género:
- Durante los 6 primeros meses de esta excedencia la funcionaria tendrá derecho a las retribuciones íntegras y, en su caso, las prestaciones familiares por hijo a cargo.
 - Durante los 6 primeros meses de esta excedencia la funcionaria tendrá derecho a las retribuciones básicas y, en su caso, las prestaciones familiares por hijo a cargo.
 - Durante los 2 primeros meses de esta excedencia la funcionaria tendrá derecho a las retribuciones íntegras y, en su caso, las prestaciones familiares por hijo a cargo.
 - Durante los 2 primeros meses de esta excedencia la funcionaria tendrá derecho a las retribuciones básicas y, en su caso, las prestaciones familiares por hijo a cargo.
28. Señale la respuesta correcta según el Real Decreto 365/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Situaciones Administrativas de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado, en relación con los diputados y senadores que sean funcionarios de carrera declarados en situación de servicios especiales una vez disueltas las Cámaras:
- Deberán solicitar inmediatamente el reingreso al servicio activo.
 - Podrán permanecer en dicha situación hasta la nueva constitución de las Cámaras.
 - Deberán solicitar el pase a la situación de excedencia por interés particular hasta la constitución de las Cámaras.
 - Deberán solicitar el pase a excedencia voluntaria por prestar servicios en el sector público hasta que se constituyan las Cámaras.

29. Según el artículo 35 de la Ley 47/2003 de 26 de noviembre, General Presupuestaria, constituye un programa de gasto del presupuesto anual:
- El conjunto de partidas presupuestarias que, para el logro de los objetivos anuales que el mismo establezca, se ponen a disposición del gestor responsable para su ejecución.
 - El conjunto de créditos que, para el logro de los objetivos anuales que el mismo establezca, se ponen a disposición del gestor responsable para su ejecución.
 - El conjunto de gastos que, para el logro de los objetivos anuales que el mismo establezca, se ponen a disposición del gestor responsable para su ejecución.
 - El conjunto de ingresos que, para el logro de los objetivos anuales que el mismo establezca, se ponen a disposición del gestor responsable para su ejecución.
30. De acuerdo con el artículo 26 de la Ley 47/2003 de 26 de noviembre, la programación presupuestaria se registrará, entre otros, por el principio de:
- Corresponsabilidad
 - Uniformidad.
 - Importancia relativa
 - Sostenibilidad financiera.
31. De acuerdo con la Constitución Española, aprobados los Presupuestos Generales del Estado:
- No podrán presentarse proposiciones de ley, aunque sí enmiendas a los proyectos de Ley, que impliquen aumento del gasto público o disminución de los ingresos presupuestarios, sin la conformidad del Gobierno.
 - Podrán presentarse proyectos y proposiciones de ley que impliquen aumento del gasto público o disminución de los ingresos, requiriéndose mayoría absoluta para su aprobación.
 - No podrán presentarse ni proyectos ni proposiciones de ley que impliquen aumento del gasto público o disminución de los ingresos.
 - Podrán presentarse por el Gobierno proyectos de ley que impliquen aumento del gasto público o disminución de los ingresos.
32. La Ley 47/2003, de 26 de noviembre, establece que en el presupuesto del Estado los créditos se especificarán a nivel de:
- Concepto, en todo caso.
 - Artículo, en todo caso.
 - Concepto, salvo los créditos destinados a gastos de personal y los gastos corrientes en bienes y servicios, que se especificarán a nivel de artículo y las inversiones reales a nivel de capítulo.
 - Artículo, salvo los créditos destinados a gastos de personal y los gastos corrientes en bienes y servicios, que se especificarán a nivel de artículo y las inversiones reales a nivel de concepto.
33. De acuerdo con la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, señale la respuesta correcta en relación con los ingresos no previstos por la prestación de un servicio en un organismo autónomo:
- Podrán dar lugar a un crédito extraordinario en aquellos créditos destinados a cubrir gastos de la misma naturaleza que los que se originaron por la prestación del servicio.
 - Al tratarse de una generación de crédito debe mantenerse como remanente para el siguiente ejercicio.
 - Podrán dar lugar a una generación de crédito en aquellos créditos destinados a cubrir gastos de la misma naturaleza que los que se originaron por la prestación del servicio.
 - Al tratarse de un crédito extraordinario debe mantenerse como remanente para el siguiente ejercicio.
34. Las restricciones contempladas en el artículo 52.1 de la Ley 47/2003 de 26 de noviembre, para la modificación de créditos a través de una transferencia de crédito NO afectarán a aquéllas que hayan de realizarse como consecuencia de:
- Dar cumplimiento a lo previsto en la Ley 22/1998, de 28 de julio, de Costas.
 - Contratos de servicios inferiores a 144.000 euros.
 - Reorganizaciones administrativas o traspaso de competencias a Comunidades Autónomas.
 - Programas plurianuales.
35. De acuerdo con la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, la clasificación económica agrupará los créditos:
- Por programas.
 - De acuerdo a la organización del Sector Público Estatal.
 - Por servicios.
 - Por capítulos.
36. De acuerdo con el artículo 74 de la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, que regula las competencias en materia de gestión de gastos, ¿a quién compete la aprobación y compromiso del gasto en un organismo autónomo?
- Al Ministro del que dependa, salvo los casos reservados por la Ley a la competencia del Consejo de Ministros.
 - A su presidente o director, salvo los casos reservados por la Ley a la competencia del Consejo de Ministros.
 - A su presidente o director, salvo los casos reservados por la Ley a la competencia del Ministro del que dependa.
 - Al Consejo de Ministros.
37. Según la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, los órganos de los departamentos ministeriales, competentes para la suscripción de convenios de colaboración o contratos-programa con otras Administraciones Públicas o con entidades públicas o privadas, necesitarán autorización del Consejo de Ministros cuando el importe del gasto que de aquéllos se derive sea:
- Inferior a 12 millones de euros.
 - Inferior a 10 millones de euros.
 - Superior a 12 millones de euros
 - Superior a 10 millones de euros.

38. En aplicación de la Regla 45 de la Orden de 1 de febrero de 1996 por la que se aprueba la Instrucción de operatoria contable a seguir en la ejecución del gasto del Estado, dentro de la estructura de la información relativa a proyectos de gasto, la unidad necesaria de agregación superior de varios proyectos, que contribuyen de forma conjunta a la realización de un mismo objetivo o conjunto de objetivos, constituye el nivel:
- Superproyecto.
 - Proyecto.
 - Expediente.
 - Subexpediente o contrato.
39. Respecto a los contratos de obra de carácter plurianual, la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, dispone que precisarán de una retención adicional de crédito:
- Del 10% del importe de adjudicación, aplicándose la retención al ejercicio corriente.
 - Del 20% del importe de adjudicación, aplicándose la retención al ejercicio corriente.
 - Del 10% del importe de adjudicación, aplicándose la retención al ejercicio en que finalice el plazo fijado o el siguiente, según el ejercicio en que se prevea realizar el pago de la certificación final.
 - Del 20% del importe de adjudicación, aplicándose la retención al ejercicio en que finalice el plazo fijado o el siguiente, según el ejercicio en que se prevea realizar el pago de la certificación final.
40. De acuerdo con el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, ¿cuál de los siguientes factores NO se tendrá en cuenta para establecer la cuantía y estructura de las retribuciones complementarias de los funcionarios?
- El grado de interés, iniciativa o esfuerzo con que el funcionario desempeña su trabajo y el rendimiento o resultados obtenidos.
 - Los ingresos que hayan percibido las Administraciones Públicas como contraprestación de cualquier servicio.
 - La especial dificultad técnica, responsabilidad, dedicación, incompatibilidad exigible para el desempeño de determinados puestos de trabajo o las condiciones en que se desarrolla el trabajo.
 - Los servicios extraordinarios prestados fuera de la jornada normal de trabajo.
41. Según la Regla 69 de la Orden de 1 de febrero de 1996 por la que se aprueba la Instrucción de operatoria contable a seguir en la ejecución del gasto del Estado, los habilitados o cajeros pagadores deberán presentar los documentos OK o, en su caso, ADOK, según se haya efectuado o no el compromiso previo del gasto, en las oficinas de contabilidad que correspondan a los órganos que aprobaron las nóminas, junto con los "Resúmenes de nómina":
- Antes del día 5 de cada mes.
 - Antes del día 7 de cada mes.
 - Antes del día 15 de cada mes.
 - Antes del día 30 de cada mes.
42. Según la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, con carácter previo a la convocatoria de una subvención o a la concesión directa de la misma deberá efectuarse:
- La aprobación del gasto.
 - El compromiso del gasto.
 - El reconocimiento de la obligación.
 - La ordenación del pago.
43. De conformidad con la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, los pliegos de cláusulas administrativas particulares deberán aprobarse:
- Previamente a la autorización del gasto, pero no conjuntamente con ella.
 - Conjuntamente con la autorización del gasto, y no previamente a ella.
 - Previamente a la autorización del gasto o conjuntamente con ella.
 - Posteriormente a la autorización del gasto.
44. Según el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado, en caso de empate en la puntuación total entre dos funcionarios participantes en un concurso de provisión de puestos de trabajo, se acudirá para dirimirlo a la puntuación otorgada a los méritos y según el orden siguiente:
- Grado personal consolidado, méritos específicos adecuados, valoración del trabajo desarrollado, cursos de formación y perfeccionamiento, antigüedad.
 - Méritos específicos adecuados, valoración del trabajo desarrollado, grado personal consolidado, antigüedad, cursos de formación y perfeccionamiento.
 - Méritos específicos adecuados, grado personal consolidado, valoración del trabajo desarrollado, cursos de formación y perfeccionamiento, antigüedad.
 - Valoración del trabajo desarrollado, méritos específicos adecuados, grado personal consolidado, cursos de formación y perfeccionamiento, antigüedad.
45. Según el artículo 53 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, ¿cuál de los siguientes es un principio ético incluido en el Código de Conducta de los empleados públicos?
- Tratarán con atención y respeto a los ciudadanos, a sus superiores y a los restantes empleados públicos.
 - Obedecerán las instrucciones y órdenes profesionales de los superiores, salvo que constituyan una infracción manifiesta del ordenamiento jurídico, en cuyo caso las pondrán inmediatamente en conocimiento de los órganos de inspección procedentes.
 - No aceptarán ningún trato de favor o situación que implique privilegio o ventaja injustificada por parte de personas físicas o entidades privadas.
 - Se rechazará cualquier regalo, favor o servicio en condiciones ventajosas que vaya más allá de los usos habituales, sociales y de cortesía, sin perjuicio de lo establecido en el Código Penal.

46. Según el artículo 46 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, ¿quiénes de los siguientes NO están legitimados para convocar una reunión en el centro de trabajo en ejercicio del derecho de reunión?
- Las Juntas de Personal.
 - Los Comités de Empresa.
 - Los empleados públicos de las Administraciones respectivas en número no inferior al 40 % del colectivo convocado.
 - Los Delegados de Prevención.
47. De acuerdo con el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, el plazo de prescripción de las faltas disciplinarias continuadas comenzará a contarse desde:
- La firmeza de la resolución sancionadora que ponga fin al procedimiento.
 - Que se cometió la falta disciplinaria.
 - El cese de su comisión.
 - El momento en que la Administración tuvo conocimiento de su realización.
48. El Real Decreto Legislativo 670/1987, de 30 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Clases Pasivas del Estado, para que el personal comprendido en el ámbito de cobertura del Régimen de Clases Pasivas del artículo 3.1.a) cause a su favor derecho a la pensión ordinaria de jubilación o retiro, deberá haber completado el siguiente número de años de servicios efectivos al Estado:
- Treinta años.
 - Treinta y cinco años.
 - Diez años.
 - Quince años.
49. Según el artículo 66 del IV Convenio Único para el personal laboral de la Administración General del Estado en el que se recogen medidas de flexibilidad horaria y de reducción de jornada, los órganos competentes en materia de personal podrán autorizar, excepcionalmente, y con carácter personal y temporal:
- La reducción de la jornada laboral ordinaria, con abono de retribuciones íntegras, en un máximo de 1 hora diaria para la atención de menores con discapacidad o de familiares de edad avanzada de hasta segundo grado de consanguinidad o afinidad.
 - La flexibilización del tramo fijo de la jornada laboral ordinaria en un máximo de media hora a la entrada o a la salida para atender a familiares de primer y segundo grado de consanguinidad o afinidad.
 - La modificación del horario fijo en un máximo de 2 horas por motivos directamente relacionados con la conciliación de la vida personal, familiar y laboral, y en los casos de familias monoparentales.
 - La flexibilización de la jornada ordinaria en un máximo de 1 hora por motivos de conciliación de la vida personal, familiar y laboral y para atender al cuidado de personas con discapacidad.
50. Según el artículo 3 del Real Decreto Legislativo 4/2000, de 23 de junio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley sobre Seguridad Social de los Funcionarios Civiles del Estado, ¿quiénes de los siguientes colectivos están incluidos dentro del campo de aplicación del Régimen Especial de la Seguridad Social de los Funcionarios Civiles del Estado?
- Los funcionarios de Organismos Autónomos.
 - Los funcionarios de carrera de la Administración Civil del Estado transferidos a las Comunidades Autónomas, que hayan ingresado o ingresen voluntariamente en Cuerpos o Escalas propios de la Comunidad Autónoma de destino, cualquiera que sea el sistema de acceso.
 - Los funcionarios en prácticas que aspiren a incorporarse a Cuerpos de la Administración Civil del Estado.
 - El personal de administración y servicios propios de las universidades.

Preguntas de reserva

1. Conforme al artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, los actos administrativos serán objeto de publicación:
- Cuando afecten a derechos e intereses legítimos de los interesados.
 - Cuando vayan destinados a una pluralidad indeterminada de personas.
 - Cuando sean desfavorables a los interesados.
 - Cuando resulten de un procedimiento de responsabilidad patrimonial.
2. Según el artículo 82 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, la clasificación de las empresas tendrá una vigencia de:
- 1 año.
 - 3 años.
 - 5 años.
 - Tendrá una vigencia indefinida en tanto se mantengan por el empresario las condiciones y circunstancias en que se basó su concesión.
3. De acuerdo con la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, estarán obligadas a la elaboración y aplicación de un plan de igualdad las empresas que cuenten con:
- 50 o más trabajadores.
 - 100 o más trabajadores.
 - 150 o más trabajadores.
 - 250 o más trabajadores.
4. De acuerdo con el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, las Comisiones de Valoración de los concursos de provisión de puestos de trabajo del personal funcionario estarán constituidas como mínimo por:
- Cuatro miembros.
 - Cinco miembros.
 - Seis miembros.
 - Siete miembros.
5. La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones establece que el plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento de reintegro de una subvención será, desde la fecha del acuerdo de iniciación, de:
- 3 meses.
 - 6 meses.
 - 9 meses.
 - 12 meses.

NO SE OLVIDE DE MARCAR EL SUPUESTO ELEGIDO EN LA HOJA DE EXAMEN**SUPUESTO I**

La empresa CANOA, S.L. presenta solicitud para la autorización de una instalación desmontable de canoas en la playa de Ribadesella ante la Dirección General de Sostenibilidad de la Costa y del Mar, dependiente de la Secretaría de Estado de Medio Ambiente del Ministerio para la Transición Ecológica. La competencia para instruir y resolver el procedimiento es de la Demarcación de Costas de Asturias, órgano dependiente de la Dirección General.

Durante la instrucción, la Demarcación de Costas solicita al Ayuntamiento de Ribadesella informe preceptivo, suspendiendo el plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento. Con fecha 25 de mayo de 2018 la Demarcación notifica a CANOA, S.L. esta circunstancia.

Ante la falta de emisión de informe por parte del Ayuntamiento, la Demarcación notifica a CANOA, S.L., con fecha 20 de agosto de 2018, el fin de la suspensión y la continuación de la instrucción del procedimiento.

Mediante Resolución de 16 de septiembre de 2018, el Jefe de la Demarcación de Costas de Asturias deniega su solicitud a CANOA, S.L. La resolución se pone a disposición de la mercantil el lunes 24 de septiembre de 2018, a través de medios electrónicos. Esta accede a su contenido el día 26 de septiembre.

Paralelamente a esta actuación, la Secretaría de Estado de Medio Ambiente, en el marco de sus competencias, adjudica un contrato para la limpieza y desinfección de sus edificios en la Demarcación de Costas de Asturias por un valor estimado de 148.000 euros a la empresa española ASTURCLEAN.

En relación con el supuesto planteado, se formulan las siguientes preguntas:

1. **De acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, ¿cuál es el plazo máximo para dictar y notificar la resolución sobre la autorización solicitada por CANOA, S.L.?**
 - a) 3 meses desde que el interesado presentó su solicitud, dado que este es el plazo máximo en que deben resolverse y notificarse todos los procedimientos administrativos.
 - b) 6 meses desde que el interesado presentó su solicitud, dado que este es el plazo máximo en que deben resolverse y notificarse todos los procedimientos administrativos.
 - c) El plazo máximo para resolver y notificar será el establecido por la normativa reguladora de este procedimiento.
 - d) No hay plazo máximo ya que es un caso exceptuado de la obligación de resolver conforme al artículo 21.1 de la Ley.
2. **Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, al haber solicitado informe preceptivo al Ayuntamiento de Ribadesella ¿puede la Demarcación de Costas acordar la suspensión del plazo máximo para resolver y notificar en el procedimiento de autorización de la instalación de canoas?**
 - a) No, porque la Ley sólo permite suspender el procedimiento en el caso de informes preceptivos de órganos de la Unión Europea.
 - b) Sí, al tratarse de un informe preceptivo puede suspenderse el plazo por tiempo indefinido hasta la recepción del mismo.
 - c) Sí, por el tiempo que medie entre la petición del informe y la recepción del mismo siempre y cuando esta suspensión no exceda de 1 mes.
 - d) Sí, por el tiempo que medie entre la petición del informe y la recepción del mismo siempre y cuando esta suspensión no exceda de 3 meses.
3. **Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, ¿qué efecto produciría el vencimiento del plazo máximo sin que la Demarcación de Costas dictase y notificase la resolución expresa en el procedimiento para la autorización de la instalación de canoas?**
 - a) Estimación por silencio administrativo.
 - b) Desestimación por silencio administrativo.
 - c) Caducidad del procedimiento.
 - d) Ninguno, pues la Administración se encuentra exceptuada de la obligación de resolver conforme al artículo 21.1 de la Ley.
4. **En cuanto a la Resolución de 16 de septiembre de 2018, según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, ¿a partir de qué día se entenderá rechazada la notificación si CANOA, S.L. no hubiera accedido a su contenido en el plazo establecido?**
 - a) 5 de octubre de 2018.
 - b) 10 de octubre de 2018.
 - c) 7 de octubre de 2018.
 - d) 15 de octubre de 2018.
5. **¿Actuó correctamente la Demarcación de Costas utilizando medios electrónicos para notificar la resolución de denegación según lo previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre?**
 - a) Sí, siempre y cuando el interesado manifestara expresamente en su solicitud que deseaba ser notificado a través de medios electrónicos.
 - b) Sí, porque CANOA, S.L. está obligada a ser notificada a través de medios electrónicos.
 - c) No, porque la notificación para este procedimiento tenía que haber sido practicada mediante anuncio en el Boletín Oficial del Estado.
 - d) No, por tratarse de un procedimiento que afecta al dominio público.

6. De acuerdo con la Ley 39/2015 y la Ley 40/2015, de 1 octubre, ¿qué recurso administrativo podría interponer CANOA, S.L. en el caso de no estar conforme con la resolución de desestimación de su solicitud?
- Recurso de alzada ante el Jefe de la Demarcación de Costas de Asturias.
 - Recurso potestativo de reposición ante la Directora General de Sostenibilidad de la Costa y del Mar.
 - Recurso de alzada ante la Directora General de Sostenibilidad de la Costa y del Mar.
 - Recurso potestativo de reposición ante el Jefe de la Demarcación de Costas de Asturias.
7. De acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, ¿qué día finalizará el plazo para que CANOA, S.L. pueda interponer recurso administrativo?
- 3 de octubre de 2018.
 - 26 de octubre de 2018.
 - 3 de diciembre de 2018.
 - 26 de diciembre de 2018.
8. Conforme a la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, ¿puede el órgano de contratación haber adjudicado el contrato de limpieza y desinfección mediante un procedimiento abierto simplificado?
- Sí, siempre y cuando en el pliego no haya ningún criterio evaluable mediante juicio de valor y de haberlos su ponderación no supere el 45% del total.
 - Sí, siempre y cuando en el pliego no haya ningún criterio evaluable mediante juicio de valor y de haberlos su ponderación no supere el 25% del total.
 - No, por ser un contrato sujeto a regulación armonizada.
 - No, por tratarse de un contrato con un valor estimado superior a 100.000 euros.
9. Según la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, ¿podría haber exigido el órgano de contratación clasificación como empresario a ASTURCLEAN?
- Sí, pero el empresario podría haberla sustituido por la acreditación de solvencia.
 - Sí, por tratarse de un contrato sujeto a regulación armonizada.
 - No, por tratarse de un contrato de servicios.
 - No, porque su valor estimado no supera los 500.000 euros.
10. Según la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, ¿podrían haberse impugnado los pliegos del contrato de limpieza y desinfección por medio del recurso especial en materia de contratación?
- No, porque los pliegos del contrato no se encuentran dentro de los actos que pueden ser objeto de recurso especial en materia de contratación.
 - No, porque el valor estimado del contrato no es igual o superior a 200.000 euros.
 - Sí, salvo que en los pliegos conste expresamente que contra ellos no cabe recurso especial en materia de contratación.
 - Sí, porque el valor estimado del contrato es igual o superior a 100.000 euros.
11. Conforme a la Ley 40/2015, de 1 de octubre, ¿podría haber realizado la Secretaría de Estado de Medio Ambiente una encomienda de gestión para la limpieza y desinfección de sus edificios en la Demarcación de Costas de Asturias?
- Sí, siempre y cuando se encomiende a un órgano de la misma Administración.
 - Sí, podrá encomendarse a otro órgano, sea de la misma o de distinta Administración.
 - No, porque las encomiendas de gestión no pueden tener por objeto prestaciones propias de los contratos regulados en la Ley de Contratos del Sector Público.
 - No, salvo que lo autorice el Consejo de Ministros a propuesta del Órgano de Contratación.
12. De acuerdo con la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, ¿en qué tipo de falta habría incurrido el Secretario de Estado de Medio Ambiente si hubiese intervenido en el procedimiento de contratación dándose alguna de las causas de abstención legalmente establecidas?
- Si no hubiera sido previamente recusado, no habría incurrido en infracción administrativa.
 - En una infracción disciplinaria muy grave.
 - En una infracción disciplinaria grave.
 - En una infracción disciplinaria leve.

Preguntas de reserva

1. Conforme a la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, el contrato de limpieza y desinfección estaría sujeto a regulación armonizada si su valor estimado fuese igual o superior a:
- 135.000 euros.
 - 144.000 euros.
 - 209.000 euros.
 - 221.000 euros.
2. Según la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, ¿a quién le corresponde la competencia para imponer una sanción al Secretario de Estado de Medio Ambiente?
- Al Consejo de Ministros.
 - A la Ministra de Hacienda.
 - A la Ministra de Política Territorial y Función Pública.
 - A la Ministra para la Transición Ecológica.
3. De acuerdo con la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, si se manifestaran vicios o defectos en los trabajos efectuados, ¿durante qué plazo podría el órgano de contratación exigir a ASTURCLEAN la subsanación de los mismos?
- Durante el plazo de garantía.
 - Durante 1 año a contar desde la finalización de los trabajos de limpieza y desinfección.
 - Durante 2 años a contar desde la finalización de los trabajos de limpieza y desinfección.
 - Durante 2 años desde que se manifiesten dichos vicios o defectos.

SUPUESTO II

Aprobado un Real Decreto de estructura de un Departamento ministerial, se asumen nuevas competencias por parte de una de las Direcciones Generales. Con posterioridad se aprueba la Relación de Puestos de Trabajo y se acude a la Subdirección General de Recursos Humanos para poner en marcha los procesos de cobertura de los puestos necesarios para atender las competencias asumidas.

La cobertura de puestos vacantes es urgente debido a que, además, en esta Dirección General hay varios empleados públicos pendientes de la solicitud de distintos permisos y posibles cambios de situaciones administrativas.

En relación con el supuesto planteado, se formulan las siguientes preguntas:

1. **Para cubrir plazas vacantes en la Dirección General se convoca un concurso de méritos en el que obtiene destino una funcionaria que proviene de la Comunidad Autónoma de Andalucía. Esta funcionaria será declarada en la Comunidad Autónoma en situación de:**
 - a) Excedencia por prestación de servicios en otra Administración Pública.
 - b) Excedencia por interés particular.
 - c) Servicio en otras Administraciones Públicas.
 - d) Servicio activo en el Sector Público.
2. **En el mismo concurso de méritos quiere participar un funcionario de nuevo ingreso que ha tomado posesión en su primer destino seis meses antes de la fecha de la convocatoria del mismo y le consulta si es posible:**
 - a) No, en ningún caso porque no ha permanecido un mínimo de 2 años en un puesto de trabajo con destino definitivo.
 - b) No, en ningún caso porque no ha permanecido un mínimo de 1 año en un puesto de trabajo con destino definitivo.
 - c) Sí, en cualquier caso.
 - d) Sí, siempre que el puesto en cuestión se encuentre en el ámbito de la misma Secretaría de Estado donde está destinado o, en defecto de la misma, dentro del ámbito de su mismo Ministerio.
3. **El Ministerio del que proviene uno de los funcionarios que ha obtenido la plaza del concurso de méritos necesita que permanezca en su puesto actual por necesidades del servicio. ¿Puede el Subsecretario diferir el cese del funcionario por necesidades del servicio?**
 - a) Sí, hasta un máximo de 3 meses, comunicándolo a la unidad a que haya sido destinado el funcionario.
 - b) Sí, hasta un máximo de 20 días hábiles, comunicándolo a la unidad a que haya sido destinado el funcionario.
 - c) Sí, hasta un máximo de 10 días hábiles, comunicándolo a la unidad a que haya sido destinado el funcionario.
 - d) No es posible diferir el cese por necesidades del servicio.
4. **Uno de los funcionarios que acaba de ingresar en la Administración General del Estado y no ha prestado con anterioridad servicios en ninguna Administración Pública solicita, al día siguiente de tomar posesión, una excedencia por cuidado de la madre de su cónyuge por haber sufrido una caída y requerir atención continua de otra persona. Su suegra tiene 75 años de edad y se encuentra jubilada. ¿Podrá ser autorizada esta situación administrativa?**
 - a) No, porque la excedencia por cuidado de familiares únicamente puede autorizarse para familiares de primer grado de consanguinidad.
 - b) Sí, porque es un familiar dentro del segundo grado de afinidad que no puede valerse por sí misma ni desempeña actividad retribuida y no se exige haber prestado servicios durante un periodo mínimo inmediatamente anterior.
 - c) No, porque el funcionario no ha prestado servicios efectivos en cualquiera de las Administraciones Públicas durante un periodo mínimo de 5 años inmediatamente anteriores.
 - d) No, por no ser un familiar de primer grado de consanguinidad y por no haber prestado servicios durante un periodo mínimo de 2 años inmediatamente anterior.
5. **En el supuesto de que al funcionario indicado anteriormente se le concediese la excedencia por cuidado de familiares, ¿durante cuánto tiempo puede permanecer en la misma?**
 - a) Hasta 1 año, con derecho de reserva del puesto de trabajo durante el mismo.
 - b) Hasta 3 años, con derecho de reserva del puesto de trabajo únicamente el primer año.
 - c) Hasta 3 años, con derecho de reserva del puesto de trabajo durante, al menos, 2 años.
 - d) Hasta 2 años, con derecho de reserva del puesto de trabajo únicamente el primer año.
6. **Otro de los funcionarios destinados en la Dirección General, próximo a cumplir 65 años, solicita la prolongación de la permanencia en el servicio activo. La Subdirección General de Recursos Humanos resuelve denegando la concesión de dicha prolongación. ¿Es correcta esa denegación?**
 - a) Sí, siempre que la denegación de la prolongación sea de forma motivada.
 - b) No, la Administración tiene que aceptar la prolongación en todos los casos.
 - c) Sí, sin necesidad de que la denegación sea de forma motivada.
 - d) No, la Administración tiene que aceptar la prolongación siempre que se haya motivado la solicitud de prolongación.
7. **Como consecuencia de la reestructuración, se suprimen varios puestos de trabajo de la Dirección General. Los funcionarios que han cesado como consecuencia de esta supresión de puestos continuarán percibiendo, en tanto se les atribuya otro puesto, las retribuciones complementarias correspondientes al de procedencia durante un plazo máximo de:**
 - a) Tres meses.
 - b) Seis meses.
 - c) Un mes.
 - d) Cinco meses.

8. Otro de los funcionarios está inmerso en la tramitación de un expediente disciplinario por incumplimiento de las normas sobre incompatibilidades que da lugar a una situación de incompatibilidad. De acuerdo con el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, esta conducta se califica como:
- Falta grave.
 - Falta leve.
 - Falta muy grave.
 - No se considera falta.
9. En el caso de que al funcionario que se le ha instruido expediente disciplinario, una vez resuelto el mismo, se le impusiera una sanción de demérito, la misma consistirá en:
- Traslado con cambio de residencia.
 - Separación del servicio.
 - Suspensión de empleo y sueldo.
 - Penalización a efectos de carrera, promoción o movilidad voluntaria.
10. Se ha realizado una contratación de un trabajador para la realización de obras o servicios determinados necesarios en la Dirección General. De acuerdo con el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, este contrato no podrá tener una duración superior a:
- Tres años ampliables hasta doce meses más.
 - Un año ampliable hasta seis meses más.
 - Tres años sin posibilidad de ampliación.
 - Dos años ampliables hasta doce meses más.
11. Uno de los trabajadores se dirige a la Subdirección General de Recursos Humanos para preguntar en qué grupo profesional queda encuadrado en el IV Convenio Único para el personal laboral de la Administración General del Estado de acuerdo con la titulación que tiene. Si su titulación es la de Bachiller, quedará encuadrado en el:
- Grupo profesional M2.
 - Grupo profesional E2.
 - Grupo profesional E1.
 - Grupo profesional M1.
12. Otro funcionario de la Dirección General con grado consolidado inicial 24, es nombrado en un puesto nivel 26 en comisión de servicios con fecha de 10 de septiembre de 2017. El 15 de mayo de 2019 obtiene con carácter definitivo, por concurso, dicho puesto. ¿Cuándo consolida el grado 26?
- El 10 de septiembre de 2020.
 - El 10 de septiembre de 2019.
 - El 15 de mayo de 2019.
 - El 15 de mayo de 2021.

Preguntas de reserva

1. Uno de los funcionarios de carrera adquiere la condición de funcionario al servicio de una organización internacional. Por ello, será declarado en la situación administrativa de:
- Servicio en otras Administraciones Públicas.
 - Servicio activo.
 - Excedencia voluntaria por interés particular.
 - Servicios especiales.
2. Una de las funcionarias que ha aprobado un proceso selectivo por ingreso libre y sin servicios previos en la Administración, toma posesión en un puesto de trabajo de la Dirección General y solicita la excedencia voluntaria por agrupación familiar, alegando que su cónyuge reside en otra localidad y que es funcionario interino de la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha. ¿Se le puede denegar la concesión de esta excedencia?
- Sí, al no haber prestado servicios efectivos en cualquier Administración Pública durante un periodo mínimo de 5 años inmediatamente anteriores.
 - No se le puede denegar al no residir el cónyuge en la misma localidad.
 - No se le puede denegar al residir el cónyuge en otra localidad y tener la condición de funcionario.
 - Sí, se le puede denegar al tener su cónyuge la condición de funcionario interino.
3. De acuerdo con el Real Decreto 375/2003, de 28 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General del Mutualismo Administrativo, señale en cuál de las siguientes situaciones administrativas el funcionario queda exceptuado de la obligación de cotizar:
- Excedencia para atender al cuidado de hijos o familiares.
 - Suspensión provisional o firme de funciones.
 - Servicio activo.
 - Excedencia forzosa.

SUPUESTO III

La Subsecretaría del Ministerio de Política Territorial y Función Pública tiene previsto arrendar en 2019 un local de oficinas al que va a trasladar parte de sus servicios a comienzos de 2020. Los Presupuestos Generales del Estado de 2019 no han sido aprobados, siendo el último presupuesto aprobado el correspondiente al ejercicio 2018.

Para poder efectuar el traslado, la Subsecretaría deberá realizar en 2019 las siguientes actuaciones:

- Una obra para la instalación de un nuevo sistema de climatización de las oficinas, que mejorará la eficiencia energética del inmueble, con un presupuesto base de licitación de 450.000 euros.
- La contratación del suministro de energía eléctrica a partir del 1 de enero de 2020 con un valor estimado de 85.000 euros anuales.

En base a las consideraciones anteriores, conteste las siguientes cuestiones:

1. **¿De qué presupuesto dispondrá el Ministerio de Política Territorial y Función Pública para el ejercicio 2019?**
 - a) Del presupuesto inicial del ejercicio 2018.
 - b) Del 70 % del presupuesto inicial del ejercicio 2018.
 - c) Del 60 % del presupuesto inicial del ejercicio 2018.
 - d) Del presupuesto final del ejercicio 2018.
2. **Atendiendo a la clasificación económica del gasto, ¿a qué tipo de gasto se refiere la aplicación presupuestaria 22.01.921M.120.06 de la Subsecretaría?**
 - a) Al capítulo 2 gastos corrientes en bienes y servicios.
 - b) Al capítulo 1 gastos de personal.
 - c) Al capítulo 9 pasivos financieros.
 - d) Al capítulo 6 inversiones reales.
3. **La Subsecretaría no contaba con crédito alguno en el concepto 202 "arrendamiento de edificios y otras construcciones" del presupuesto de 2018. Sin embargo, disponía de un exceso de dotación en el concepto 205 "arrendamiento mobiliario y enseres" que sería suficiente para el pago del coste del arrendamiento. ¿Sería necesario realizar alguna modificación presupuestaria para poder formalizar el arrendamiento con el presupuesto disponible en 2019?**
 - a) No, ya que los gastos de capítulo 2 vinculan a nivel de artículo.
 - b) Sí, deberá tramitar un crédito extraordinario al no encontrarse el gasto previsto en el presupuesto de 2018.
 - c) No, ya que las vinculaciones se definen en los Presupuestos Generales del Estado y aún no han sido aprobados los de 2019.
 - d) Sí, tendría que realizar una transferencia de crédito del concepto 205 al concepto 202 porque los créditos destinados a arrendamientos de edificios y otras construcciones son vinculantes al nivel que corresponda según su concreta clasificación económica.
4. **Si el Ministerio se retrasase en el pago del arrendamiento y tuviera que abonar intereses de demora por este retraso, ¿qué tipo de gasto serán los intereses de demora devengados?**
 - a) Un gasto corriente en bienes y servicios y se imputa al capítulo 2 del presupuesto de gastos.
 - b) Un gasto financiero y se imputa al capítulo 3 del presupuesto de gastos.
 - c) Una transferencia corriente y se imputa al capítulo 4 del presupuesto de gastos.
 - d) Un pasivo financiero y se imputa al capítulo 9 del presupuesto de gastos.
5. **Conforme a la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria, ¿quién sería el órgano competente para ordenar el pago de los intereses de demora derivados del retraso en el pago del arrendamiento?**
 - a) El Ministro de Política Territorial y Función Pública.
 - b) La Ministra de Hacienda.
 - c) El Subsecretario de Política Territorial y Función Pública.
 - d) El Director General del Tesoro y Política Financiera.
6. **La Unión Europea ha realizado un ingreso en el Tesoro Público destinado a financiar obras que mejoren la eficiencia energética de los inmuebles de la Administración. ¿Qué modificación presupuestaria sería necesaria para incrementar el presupuesto de gastos del Ministerio con ese ingreso?**
 - a) Una generación de crédito.
 - b) Una transferencia de crédito.
 - c) Una ampliación de crédito.
 - d) Un suplemento de crédito.
7. **Teniendo en cuenta que el contrato de obras se imputa al concepto 620 y que la Subsecretaría cuenta en 2019 con 300.000 euros disponibles en el artículo 62 "inversión nueva" y con 250.000 euros en el artículo 63 "inversión de reposición", ¿cómo se podría financiar el contrato de obras de climatización?**
 - a) Mediante una transferencia de crédito del artículo 63 al artículo 62.
 - b) Mediante un suplemento del crédito con cargo al Fondo de Contingencia.
 - c) Con el crédito disponible en el capítulo 6 ya que la vinculación es a nivel de capítulo.
 - d) Mediante una ampliación de crédito.

8. En relación con las obras de climatización le consultan si, de acuerdo con el artículo 235 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, es preceptiva la supervisión de este proyecto:
- Sí, al ser presupuesto base de licitación del contrato de obras superior a 350.000 euros.
 - No, al ser el presupuesto base de licitación del contrato de obras inferior a 500.000 euros y no afectar a la estabilidad, seguridad o estanqueidad.
 - No, la supervisión de los proyectos de obra es siempre facultativa.
 - Sí, porque la supervisión de los proyectos de obra será preceptiva en todo caso.
9. Iniciado el contrato de obras de climatización, la empresa adjudicataria se declara en concurso de acreedores, motivo por el cual se resuelve el contrato. En relación con el importe no ejecutado del contrato, ¿qué documentos contables se expedirán con la resolución del mismo?
- ADOK negativo
 - AD y RC negativos.
 - OK negativo.
 - ADOK y RC negativos.
10. Señale cuál es la tramitación que se correspondería con la del expediente de gasto del contrato de suministro de energía eléctrica:
- Tramitación anual.
 - Tramitación plurianual.
 - Tramitación anticipada.
 - Tramitación urgente.
11. ¿Quién será el órgano competente para la contratación del suministro de energía eléctrica?
- La Junta de Contratación Centralizada.
 - El Director General de Racionalización y Centralización de la Contratación.
 - La Ministra de Hacienda.
 - El Ministro de Política Territorial y Función Pública.
12. Un funcionario, destinado en la Oficina de Turismo de Berlín desde hace 3 años, ha obtenido un puesto por concurso en la Subsecretaría del Ministerio. De conformidad con el Real Decreto 462/2002, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón del servicio, ¿le correspondería algún tipo de indemnización por el traslado desde Berlín a su actual destino?
- No le corresponde ninguna indemnización.
 - Tendrá derecho al abono de sus gastos de viaje, transporte de mobiliario y enseres, pero no a los gastos de viaje de los miembros de su familia.
 - Tendrá derecho al abono de sus gastos de viaje y los gastos de viaje de los miembros de su familia que efectivamente se trasladen, pero no a al transporte de mobiliario y enseres.
 - Tendrá derecho al abono de sus gastos de viaje y los gastos de viaje de los miembros de su familia que efectivamente se trasladen y al transporte de mobiliario y enseres.

Preguntas de reserva

1. La aprobación del presupuesto de 2019, cuando esta se produzca, se deberá realizar en todo caso:
- Mediante ley orgánica.
 - Mediante ley ordinaria.
 - Por decreto-ley.
 - Por real decreto legislativo.
2. Por otra parte, se adquiere un compromiso de gasto que va a extenderse a ejercicios posteriores a 2019, año en el que se autoriza. Según el artículo 47 de la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, ¿cuál será el límite máximo de los compromisos de gastos que se podrán adquirir para el ejercicio 2021 en el capítulo 6?
- El 70 % del crédito inicial en el capítulo 6.
 - El 70 % del crédito disponible en el capítulo 6.
 - El 60 % del crédito inicial en el capítulo 6.
 - El 60 % del crédito disponible en el capítulo 6.
3. ¿En qué momento de la tramitación del expediente de contratación de las obras de climatización se expedirá el documento contable "D" del compromiso de gasto?
- Cuando se proponga la adjudicación por la mesa de contratación.
 - Cuando se apruebe el acuerdo de adjudicación por el órgano de contratación.
 - Cuando se formalice el contrato.
 - Cuando se apruebe el expediente de gasto.