

ADGN0108 FINANCIACIÓN DE EMPRESAS

Gestionar y contratar los servicios, productos y activos financieros necesarios, obteniendo la información de los mismos, y determinando las necesidades financieras de la organización, y realizar el control presupuestario de tesorería contribuyendo al desarrollo habitual de la actividad empresarial, respetando los procedimientos internos y normas legales, y atendiendo a las debidas condiciones de calidad, seguridad y protección del medio ambiente.

Qué tipo de formación es:

Es un Certificado Profesional de Nivel 3, **dirigido mayoritariamente a personas desempleadas** que estén de alta como demandantes de empleo, aunque también podrán realizarlo personas ocupadas.

Este curso es **totalmente gratuito** para todos los alumnos y alumnas. También tendrán **derecho a percibir becas** por desplazamiento y otros conceptos dependiendo de la situación personal de cada persona.

Quien puede acceder a esta formación:

Podrán acceder como alumnos y alumnas aquellos que tengan **como mínimo una titulación de BUP o COU, FP II, Bachillerato, Ciclo medio**, que hayan realizado un Certificado de Profesionalidad de Nivel 3, que hayan superado la prueba de acceso a la universidad para mayores de 25 o 45 años, que hayan realizado un Certificado de Profesionalidad de Nivel 2 de la misma familia y área profesional o tener el certificado de apto en las competencias clave correspondientes para acceder a certificados de Nivel 3.

En qué modalidad será impartida:

El curso será impartido totalmente en modalidad **presencial** en el aula de nuestro centro de formación.

Duración:

El curso tiene una duración de **708 horas**.

Formación en Empresa:

Las 708 horas de duración se dividen en 550 horas de formación en el aula y en **158 horas de formación en empresa**.

En el curso aprenderás a:

- Determinar las necesidades financieras de la empresa.
- Gestionar la información y contratación de los recursos financieros.
- Gestionar y controlar la tesorería y su presupuesto.
- Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación.

El temario del curso será:

- **MF0498_3: Análisis contable y presupuestario.**
 - ✓ UF0333: Análisis Contable y Financiero.
 - ✓ UF0334: Contabilidad Previsional.
 - ✓ UF0335: Aplicaciones Informáticas de Análisis Contable y Presupuestos.
- **MF0499_3: Productos, servicios y activos financieros.**
 - ✓ UF0336: Análisis del Sistema Financiero y Procedimientos de Cálculo
 - ✓ UF0337: Análisis de Productos y Servicios de Financiación.
 - ✓ UF0338: Análisis de Productos y Servicios de Inversión.
- **MF0500_3: (Transversal) Gestión de tesorería.**
 - ✓ UF0339: (Transversal) Análisis y Gestión de los Instrumentos de Cobro y Pago.
 - ✓ UF0340: (Transversal) Gestión y Control del Presupuesto de Tesorería
- **MF0233_2: (Transversal) Ofimática.**
 - ✓ UF0319: (Transversal) Sistema Operativo, Búsqueda de la Información: Internet/Intranet y Correo Electrónico.
 - ✓ UF0320: (Transversal) Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos
 - ✓ UF0321: (Transversal) Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo.
 - ✓ UF0322: (Transversal) Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales
 - ✓ UF0323: (Transversal) Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información.
- **MP0077: Módulo de prácticas profesionales no laborales de Financiación de Empresas**

Los puestos de trabajo que podrías desempeñar:

- *Director de Sucursal de Entidad Financiera.*
- *Técnico Superior en Contabilidad y/o Finanzas en general.*
- *Interventor de Empresa.*
- *Analista Presupuestario y/o de Riesgos.*
- *Técnico de Operativa Interna de Entidades Financieras.*
- *Técnico de Apoyo en Auditoría y/u Operaciones Financieras.*
- *Gestor de Solvencia y Cobros.*